

入学方法（入学に必要な手続き）

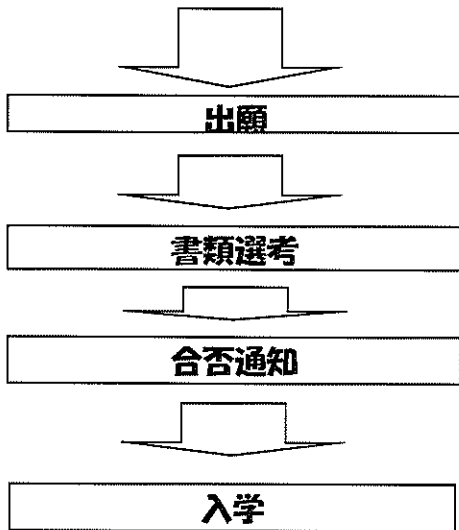
自分で準備



学校に依頼



新入学生		転入学生	編入学生
中学3年生	中学既卒	高校在学中	高校未卒(中途退学)
①入学願書(新入学に○) ②写真(3枚) ③入学選考料(一万円)	①入学願書(新入学に○) ②写真(3枚) ③入学選考料(一万円)	①入学願書(転入学に○) ②写真(3枚) ③入学選考料(一万円)	①入学願書(編入学に○) ②写真(3枚) ③入学選考料(一万円)
①調査書 * 在籍中学指定	①調査書 * 出身中学指定	「転学願」を在籍高校に提出し、下記の書類を申請。本校に郵送 ①転入学照会書 (本校指定様式以外でも可) ②在学証明書 ③成績・単位修得証明書 提出書類確認後、在籍校に電話等にて連絡、出願となります。	①成績・単位修得証明書 * 在籍期間の記載必要



必要書類



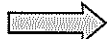
・角2封筒(A4版。願書が折らずに入るサイズ)にいれ
 ・『入学願書在中』と朱書きして
 ・簡易書留で事務局あてに郵送してください
 ・お問い合わせはメールでどうぞ

通知



本校から、ご本人宛に郵送
 (新入学生は、出身中学にもお知らせします)

必要書類



・「合格通知」後、入学金・授業管理費を入金
 ・入金確認後履修科目相談
 ・履修科目決定後、授業運営費を入金

お問い合わせ先
 創学舎高等学校 事務局
 〒104-0028
 東京都中央区八重洲2-6-5
 鉄工舎内
 ☎ 03-3271-1537
 Fax 03-3271-1533
 mail sougakusha50@gmail.com