

募集要項

1. 出願区分

- 新入学生・・・中学校卒業見込者（新卒生）及び中学校を卒業して高校に入学していない者（既卒生）
転入学生・・・現在、高等学校の在學生（休学中も含む）
編入学生・・・高等学校に在籍したことがあり、現在在學していない者

2. 出願期間 随時

3. 入学選考料 10,000円

4. 出願書類

新入学生

- ① 入学願書 本校所定用紙②使用（新入学に○をつけてください。）
- ② 調査書 出身中学校が作成したもの（公立高校調査書書式）
- ③ 入学選考料 最寄りの銀行から各銀行備え付けの振り込み用紙を利用して、**10,000円**を振り込んで下さい。
必ず、振込金受付証明書（振込を証明する控え）を受け取り、そのコピーを願書の裏面にある枠内に貼付してください。

振込口座

三菱東京UFJ銀行 新板橋支店 普通預金

口座名 創学舎高等学校

支店番号 185 口座番号 0946074

- ④ 写真 3枚（縦3cm×横2.4cm）3ヶ月以内に撮影したもので、裏面に氏名を必ず記入し、1枚は入学願書に貼付し、残りの2枚を写真在中と書いた封筒に入れ同封してください。）

転入学生 在籍高校に転学願を提出し、在籍校より転入学照会（本校所定用紙①）、在学証明書、成績・単位修得証明書を本校へ送付。本校より在籍校とご本人に転入学許可を通知いたします。出願を行ってください。

- ① 入学願書 本校所定用紙②使用（転入学に○をつけてください。）
- ② 入学選考料 最寄りの銀行から各銀行備え付けの振り込み用紙を利用して、**10,000円**を振り込んで下さい。
必ず、振込金受付証明書（振込を証明する控え）を受け取り、そのコピーを願書の裏面にある枠内に貼付してください。

振込口座

三菱東京UFJ銀行 新板橋支店 普通預金

口座名 創学舎高等学校

支店番号 185 口座番号 0946074

- ③ 写真 3枚（縦3cm×横2.4cm）3ヶ月以内に撮影したもので、裏面に氏名を必ず記入し、1枚は入学願書に貼付し、残りの2枚を写真在中と書いた封筒に入れ同封してください。）

編入学生

- ① 入学願書 本校所定用紙②使用（編入学に○をつけてください。）
- ② 成績・単位修得証明書（備考欄に在籍期間の記載必要）在籍した学校に依頼し、取り寄せてください。
- ③ 入学選考料 最寄りの銀行から各銀行備え付けの振り込み用紙を利用して、**10,000円**を振り込んで下さい。
必ず、振込金受付証明書（振込を証明する控え）を受け取り、そのコピーを願書の裏面にある枠内に貼付してください。
振込口座 三菱東京UFJ銀行 新板橋支店 普通預金
口座名 創学舎高等学校
支店番号 185 口座番号 0946074
- ④ 写真 3枚（縦3cm×横2.4cm）3ヶ月以内に撮影したもので、裏面に氏名を必ず記入し、1枚は入学願書に貼付し、残りの2枚を写真在中と書いた封筒に入れ同封してください。）

5. 出願方法

角2封筒をご用意いただき、表に朱色で、『**入学願書在中**』と書いて下記住所まで**簡易書留**で郵送して下さい。裏面には、出願者本人の住所、氏名を必ず記入して下さい。

送り先

〒104-0028

東京都中央区八重洲2-6-5-2F 創学舎高等学校 事務局

6. 選考方法

書類審査

7. 合格発表

本人宛にご連絡し、『選考結果通知書』を送付します。（新入生は、出身中学にもお知らせします。）

8. 入学手続

合格連絡後、入学金・授業管理費をお振り込み願います。電話にて履修相談をさせて頂きます。履修科目が決定しましたら、その単位数に応じた授業運営費を振り込んでいただきます。入金確認後に『入学許可証・生徒証』を送付いたします。

9. 学 費

入学金（初年度のみ）	4,000円
授業料 授業運営費	1単位8,000円×単位数
授業料 授業管理費（年額）	36,000円
面接授業料（年額）	25,000円

教材費等は別途 補習が必要な場合は補習授業料 原則1回、12000円

- * 学費が指定された期日までに納入のない場合は、入学辞退とみなされることがあります。
- * 一度納入された学費等は、理由の如何を問わず返還いたしません。
- * 課税証明書により、就学支援金が申請可能と判断される場合、請求額を減額します。
- * 支援金は年度初めの所得額によって予定額を算定、7月以降の変動は年度末精算です。
- * 年度末に上記支援金、補習授業等による学費の精算をいたします。